**Звіт**

**відділу з питань діловодства та роботи зі зверненнями громадян**

**за березень 2020 року**

За березень місяць до виконавчого комітету Ніжинської міської ради надійшло 588 вхідних документів від юридичних осіб, з них 100 з контрольними термінами виконання та 316 – від фізичних осіб (громадян).

По галузях:

* з Міністерств – 2/2;
* від депутатів ВРУ – 0;
* від депутатів Чернігівської облради – 2/;
* із судів 35 ухвал та рішень;
* від депутатів Ніжинської міської ради – 9;
* 13 запитів на інформацію згідно ЗУ «Про доступ до публічної інформації»,
* 20 запитів з поліції,
* 0 запитів із СБУ;
* 5 запитів з прокуратури,
* 4 судові повістки;
* 7 адвокатських запитів;
* 1 справа від приватного нотаріуса;
* місцевих – 221/18;
* з обл. управлінь та департаментів – 58/17;
* ОДА/ОР – 151/52;
* внутрішня переписка між відділами та управліннями – 101;
* інші організації – 77/6.

Відправлено 567 вихідних документів, з них 151 - з контрольними термінами інформування.

Оформлено 5 протоколів оперативних нарад при міському голові та 20 доручень.

Зареєстровано 45 рішень виконавчого комітету, які розглянуті на 9 засіданнях виконавчого комітету та доведені до 202 виконавців.

Міським головою видано 38 розпоряджень з основних видів діяльності, які доведені до 253 виконавців.

Всього до сектору звернень громадян надійшло 316 заяв від громадян нашого міста, 31 - з Урядової гарячої лінії голови Чернігівської ОДА. На контроль прийнято – 202 звернення жителів; зареєстровано 14 колективних звернень; за листопад місяць знято з контролю 215 звернень.

Начальник відділу діловодства

та роботи зі зверненнями громадян Остапенко С.В.